

## Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

### Beschreibung

Wir leben Technik und stellen uns den Herausforderungen in den vielseitigsten Bereichen der Technik.

Im Zuge der Erweiterung suchen wir in Niederkrüchten eine kompetente Persönlichkeit als

### Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- **Was Sie bei uns machen**
  - Übernahme administrativer und organisatorischer Aufgaben im Bereich der Büroorganisation
  - Bearbeitung des Postein- und auch Postausgangs
  - Auftragsbearbeitung inkl. Erstellung von Rechnungen sowie Prüfung der Lieferanten- und Kundenrechnungen
  - Unterstützung bei der Personaleinsatzplanung
  - Sicherstellung der telefonischen Erreichbarkeit
  - Pflege der Anwesenheits- und Urlaubsliste

### Qualifikationen / Anforderungen

- **Was Sie bei uns machen**
  - **Qualifikation:** Sie haben Interesse im Büro zu arbeiten und haben hier vielleicht schon Erfahrungen sammeln können? Eventuell haben Sie auch bereits eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit erster oder mehrjähriger Berufserfahrung. Gerne geben wir auch Quereinsteigern eine attraktive Möglichkeit.
  - **Berufserfahrung:** Sie haben erste Erfahrungen im Büro? Wissen mit MS-Office umzugehen
  - **Persönlichkeit:** Ihren routinierten Alltag meistern Sie stets eigenständig mit Motivation und Engagement.
  - **Kommunikation:** Sie können fließend Deutsch in Wort und Schrift, sind kommunikativ und verbindlich und verstehen sich als Teamplayer mit einer Hands-on-Mentalität

### Leistungen der Anstellung

- **Was wir Ihnen bieten**
  - **Freiraum:** Unser Unternehmen ist durch Offenheit geprägt: Wir bieten Ihnen Raum für Kreativität und Eigeninitiative und freuen uns,

### Arbeitgeber

Withtec Service GmbH

### Arbeitspensum

Full-time

### Start Anstellung

Schnellstmöglich

### Dauer der Anstellung

Unbefristet

### Industrie / Gewerbe

Ingenieurwesen

### Arbeitsort

Niederkrüchten, NRW, Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

24. November 2023

wenn Sie mitdenken und eigene Ideen einbringen.

- **Teamarbeit:** Unser Erfolg basiert auf innovativen Ideen und engagierten Teams. Deshalb legen wir Wert auf flache Hierarchien und ein Umfeld, in dem alle ihre Ideen einbringen können.
- **Fairness:** Mitarbeiterzufriedenheit steht für uns an erster Stelle. Genau deshalb profitieren Sie von einer leistungsgerechten, übertariflichen Vergütung sowie 30-Tage Urlaub. Ohne Wenn und Aber!
- **Extras:** Wir schätzen Ihr Engagement und Ihre Ideen wert und bieten Ihnen zahlreiche Zusatz- und Sozialleistungen

## Kontakte

Sie sind engagiert, kontaktfreudig und aufgeschlossen für neue Technologien und anspruchsvolle Aufgaben? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen.

Bewerben Sie sich jetzt unter Angabe Ihres Gehaltes und Ihres möglichen Eintrittstermins, vorzugsweise per E-Mail: [bewerbung@withtec.de](mailto:bewerbung@withtec.de)

Bei Rückfragen steht Ihnen unser Herr Tino Schmitz über die vorgenannte Mailadresse oder telefonisch unter der Rufnummer 02161-307710 gerne zur Verfügung.